

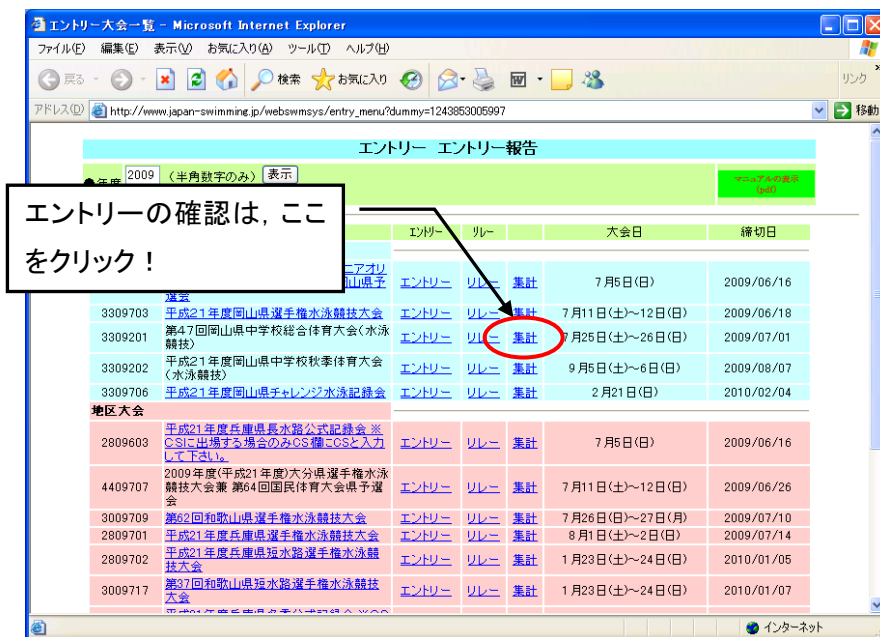
「Web-SWMSYS」の大会エントリーマニュアル

* お願い *

数校ですが、エントリーミスがあります。正しくエントリーできているか、必ず集計確認を行ってください。また、競技会申し込み〔エントリー〕一覧、〔エントリー-TIME〕一覧、〔リレー〕一覧（該当校のみ）を印刷する際の参考にしてください。

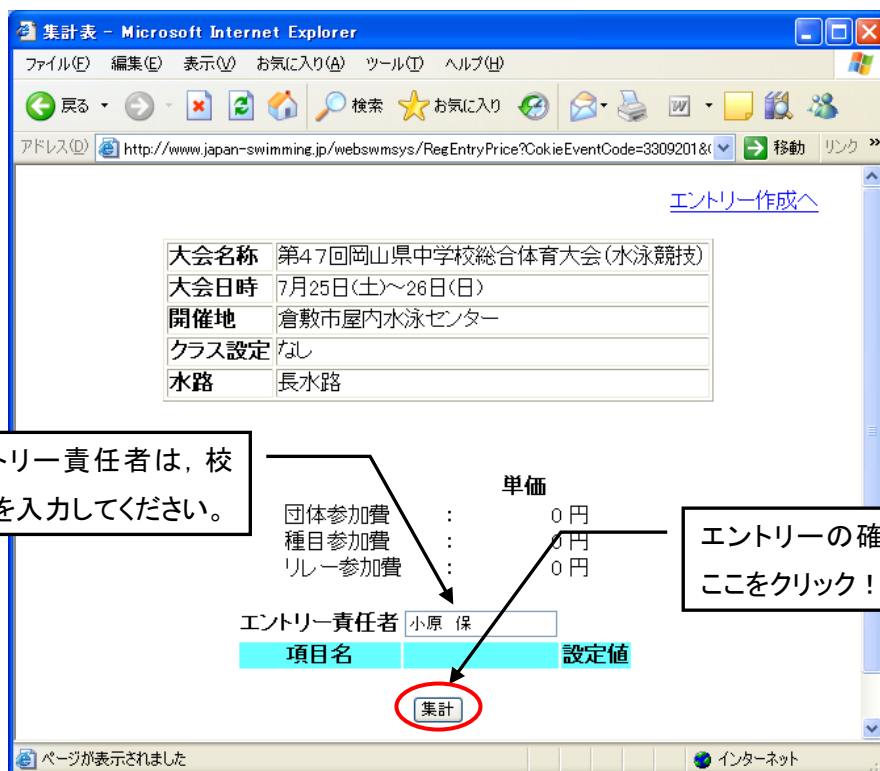
5. 大会エントリーの確認について

- ① 「Web-SWMSYS」へログインし、「登録団体機能メニュー」を表示する。
- ② 「登録団体機能メニュー」が表示されたら、右側の「大会エントリー」をクリックする。（2つあるうちのどちらでもよい）
- ③ 「エントリー エントリー報告」の画面が表示されたら、エントリーの確認をしたい大会の集計をクリックする。



エントリーの確認は、ここをクリック！

- ④ 集計表の画面が表示されるので、一番下にある集計をクリックする。



エントリー責任者は、校長名を入力してください。

エントリーの確認は、ここをクリック！

⑤ 画面下に「競技会申し込み一覧」が表示されるので、確認したい項目の「ブラウザで表示」をクリックし、確認する。不備があればエントリーのやり直しを行う。競技会申し込み〔エントリー〕一覧、〔エントリーTIME〕一覧、〔リレー〕一覧（該当校のみ）の印刷も同様に行う。

項目名	設定値	結果
項目費合計		0円
合計金額		0円

個人種目エントリー人数 男子 1 女子 0

リレーエントリー数 男子 0 女子 0

競技会エントリー情報ダウンロード

- 競技会申し込み(エントリー)一覧
- 競技会申し込み(エントリー-TIME)一覧
- 競技会申し込み(リレー)一覧
- 競技会申込明細表

A4 横向きで印刷すれば、すべて表示できます。その場合、ブラウザの「印刷プレビュー」から用紙の向きを変更してください。

印刷

このらの名前と出場種目、エントリータイム等を確認してください。

「印刷」をクリックすると、エントリー一覧を印刷することができます。大会の申し込みに必要なです。(できれば A4 横向きで)

以上で大会エントリー確認の完了です。印刷した競技会申し込みデータは各校で保存してください。

不明な点がありましたら 味野中学校 和田 まで問い合わせてください。(TEL 086-472-2266)